

Prosedur Pelayanan Kalibrasi Eksternal

*Prosedur untuk kalibrasi yang
dilakukan onsite di lokasi*

Permohonan Pelanggan

Pelanggan mengisi
form permohonan,
dikirim melalui
email



Kaji Ulang Permohonan

Petugas pelayanan
mereview
permohonan
pelanggan



Penawaran kepada Pelanggan

Surat Penawaran
harga yang disetujui
Kepala Balai dikirim
melalui email



Penginputan Data

Data
Permohonan
diinput ke
Aplikasi Online
oleh Petugas
Pelayanan



Persetujuan Pelanggan

Pelanggan menyetujui
pelaksanaan kalibrasi
dengan
menandatangani
Lembar Persetujuan
Surat Penawaran Harga



Persetujuan Jadwal Pelaksanaan Kalibrasi Onsite

Petugas Kalibrasi
menghubungi Pelanggan
untuk pengaturan jadwal
kedatangan ke Perusahaan



Pembuatan Surat Tugas & Surat Perintah Kerja (SPK)

Surat Tugas yang berisi
usulan nama petugas
dan tanggal
pelaksanaan kalibrasi
onsite dikirim melalui
email

