



# LAPORAN KINERJA 2024

Balai Sertifikasi

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan ridhonya kami dapat menyelesaikan Laporan Kinerja Balai Sertifikasi. Laporan ini disusun sebagai wujud penerapan tata pemerintahan yang baik (*good governance*) dalam rangka pemantauan atas kinerja dan program yang dilaksanakan selama satu tahun.

Setiap unit kerja di lingkungan Kementerian Perdagangan berkewajiban untuk menyiapkan, menyusun dan menyampaikan laporan kinerja secara tertulis, periodik dan Lembaga. Lapkin juga dimaksudkan untuk mengkomunikasikan capaian kinerja kementerian dan unit organisasi dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian tujuan, sasaran dan target organisasi. Lapkin Tahun 2024 ini disusun dengan format mengacu pada Peraturan Menteri Perdagangan RI Nomor 10 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perdagangan. Lapkin ini berisi uraian capaian target-target indikator kinerja Balai Sertifikasi dalam mewujudkan sasaran program yang telah ditetapkan yaitu Meningkatnya Pelayanan Sertifikasi.

Pada kesempatan ini, tidak lupa kami mengucapkan terima kasih kepada para Ketua Tim Bidang dan Kepala Sub Bagian Tata Usaha di lingkungan Balai Sertifikasi atas kerja samanya dalam pengumpulan bahan. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada segenap pegawai pada Balai Sertifikasi, serta pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan tahunan kinerja ini yang tidak bisa kami sebutkan satu per satu. Kami menyadari bahwa masih sangat banyak kekurangan pada laporan ini. Oleh karena itu, masukan dan saran yang bersifat membangun dapat menjadi perbaikan kinerja dan kemajuan organisasi kedepannya. Akhirnya, laporan ini diharapkan bisa memberi gambaran yang jelas atas pelaksanaan kegiatan, memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja, serta sebagai salah satu alat evaluasi kinerja Balai Sertifikasi

Jakarta, Januari 2025  
Kepala  
Balai Sertifikasi,



Novianti Wulandari

Berdasarkan dokumen Perjanjian Kinerja terbaru Balai Sertifikasi kepada Direktur Standardisasi dan Pengendalian Mutu Tahun 2024 Nomor: PB.02.01/PKTN.3.3/Perkin/01/2024 memiliki sasaran kegiatan yaitu Meningkatnya pelayanan sertifikasi. Pencapaian Sasaran Kegiatan tersebut diukur dengan 2 (dua) Sasaran (Output) dan 7 (tujuh) Indikator Kinerja (Output), sebagai berikut:

1. Sasaran (output) konsistensi mutu barang melalui Peningkatan Kualitas Layanan di Bidang Sertifikasi tahun 2024 Target jangka pendek jumlah sertifikat produk yang diterbitkan 62 produk, Target Jangka Pendek Sertifikat Person yang diterbitkan sebanyak 40 orang, Target jangka pendek penambahan lingkup sertifikasi sebanyak 3, Jumlah Laporan Pemeriksaan Produk halal sebanyak 50 Produk, Persentase kepuasan pelanggan layanan sertifikasi sebesar 90 %, dan Persentase kualitas pelayanan Balai Sertifikasi sebesar 97 %. Dari target tersebut menghasilkan realisasi target dengan pencapaian 62 sertifikat produk, 34 Sertifikat Person, 3 ruang lingkup pelayanan, Laporan Pemeriksaan Produk halal sebanyak 50 Produk, Persentase kepuasan pelanggan balai sertifikasi sebesar 98,86 %, dan persentase kualitas layanan balai sertifikasi sebesar 100 %. Hal tersebut dibandingkan dengan tahun 2023 mengalami kenaikan yang cukup. Selain dikarenakan adanya pemberlakuan PP tarif yang berlaku di 2023, Berdampak Tarif Penerimaan Negara Bukan Pajak untuk usaha mikro dan kecil dapat ditetapkan sebesar Rp0,00
2. Dengan berlakunya PP No 50 Tahun 2023 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis PNPB yang Berlaku pada Kementerian Perdagangan. Balai Sertifikasi dalam melakukan pelayanan jasa sertifikasi berlaku :
  - a) tarif PNPB untuk usaha mikro dan kecil ditetapkan sebesar Rp 0,00 (nol rupiah) atau 0% (nol persen) dari tarif Jasa Sertifikasi;
  - b) tarif PNPB untuk usaha menengah ditetapkan sebesar 70% dari tarif Jasa Sertifikasi;
  - c) tarif PNPB untuk usaha besar dapat diberikan layanan jika tidak disediakan oleh pihak pemberi layanan yang berasal dari luar

pemerintah;

3. Kemudian untuk Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) dalam tahun 2024 dimana target PNBP sebesar Rp 3.536.250.000 dengan realisasi PNBP sebesar Rp 3.534.145.064 (99,93%)
4. Pada Bulan Desember Tahun 2024 Balai Sertifikasi telah di mendapatkan rekomendasi akreditasi sebagai Lembaga Pemeriksa Halal (LPH) Utama yang sebelumnya LPH Pratama sekarang sudah Menjadi Utama sesuai surat dari BPJPH Nomor ; A0095/TIM-AK/LPH-LHLN/RK.02.01/12/2024 tentang pemenuhan persyaratan Akreditasi LPH yang di tetapkan oleh BPJPH dengan kualifikasi akreditasi Utama, dengan ruang lingkup untuk Makanan & Minuman, Kosmetik, Produk Kimiawi, Barang Gunaan dan Rumah Pemotongan Hewan dengan cakupan wilayah kerja Nasional dan Internasional

## DAFTAR ISI

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| KATA PENGANTAR.....                        | 2  |
| RINGKASAN EKSEKUTIF .....                  | 3  |
| DAFTAR ISI .....                           | 5  |
| DAFTAR TABEL DAN GAMBAR .....              | 6  |
| BAB I PENDAHULUAN .....                    | 7  |
| A.    LATAR BELAKANG .....                 | 7  |
| B.    PENJELASAN UMUM ORGANISASI .....     | 8  |
| C.    STRUKTUR ORGANISASI .....            | 8  |
| BAB II PERENCANAAN KINERJA.....            | 9  |
| BAB III AKUNTABILITAS KINERJA .....        | 10 |
| A.    CAPAIAN KINERJA ORGANISASI.....      | 10 |
| 1.    Program Peningkatan tertib ukur..... | 10 |
| 2.    Program Dukungan Manajemen.....      | 28 |
| B.    KINERJA ANGGARAN.....                | 29 |
| BAB IV PENUTUP .....                       | 32 |
| LAMPIRAN – LAMPIRAN.....                   | 33 |

## **DAFTAR TABEL**

|                                                              |           |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Tabel.1 Perjanjian Kinerja .....</b>                      | <b>8</b>  |
| <b>Foto.1. Asesment Lapangan Tipe 5 DN .....</b>             | <b>12</b> |
| <b>Foto.2.Asesment Lapangan Tipe 5 LN.....</b>               | <b>13</b> |
| <b>Foto.3.Asesment Lapangan Tipe 1 DN .....</b>              | <b>14</b> |
| <b>Foto.4. Survailen Dalam Negeri.....</b>                   | <b>16</b> |
| <b>Foto.5.Survailen Luar Negeri.....</b>                     | <b>17</b> |
| <b>Foto.6.Kajian Hasil Evaluasi .....</b>                    | <b>19</b> |
| <b>Foto.7.Kajian Hasil Evaluasi .....</b>                    | <b>20</b> |
| <b>Foto.8.Pemantauan Mutu Produk.....</b>                    | <b>23</b> |
| <b>Foto.9.Rapat Dewan Sertifikasi .....</b>                  | <b>24</b> |
| <b>Foto.10.Pelatihan Internal Audit ISO 19011: 2018.....</b> | <b>24</b> |
| <b>Foto.11.Kaji Ulang Manajemen.....</b>                     | <b>25</b> |
| <b>Tabel.2. Indikator Pelaksanaan Anggaran.....</b>          | <b>29</b> |
| <b>Tabel.3. Capaian Output .....</b>                         | <b>31</b> |

## A. LATAR BELAKANG

Balai Sertifikasi tergabung pada Unit Pelayanan Terpadu Perdagangan (UPTP III) yang tersertifikasi SNI ISO 9001 : 2015 dari British Standard Institute (BSI).

Dalam pelaksanaannya Balai Sertifikasi memberikan pelayanan teknis sertifikasi produk, personil, bimbingan teknis di bidang mutu dan pengembangan jasa sertifikasi (Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 55 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Kementerian Perdagangan, Standardisasi dan Pengendalian Mutu di Lingkungan Kemendag). Sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Balai Sertifikasi Direktorat Standardisasi dan Pengendalian Mutu, Direktorat Jenderal Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga (PKTN) sebagai instansi Pemerintah dan unsur penyelenggara negara wajib untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan fungsi serta peranannya dalam pengelolaan sumber daya dan kebijakan yang dipercayakan berdasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan. Sebagaimana diamanatkan dalam Keputusan Menteri Perdagangan No 794/M-DAG/KEP/8/2015 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perdagangan dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata cara Reviu atas laporan kinerja instansi Pemerintah, maka Balai Sertifikasi yang merupakan salah satu unit kerja pemerintah yang berada di Lingkungan Kementerian Perdagangan pada tahun 2021 ini mulai melakukan penyusunan laporan kinerja. Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2024 Balai Sertifikasi dimaksudkan sebagai perwujudan pertanggungjawaban atas keberhasilan pencapaian perjanjian kinerja yang diperjanjikan. Selain itu, laporan kinerja diharapkan dapat menjadi tolok ukur atau umpan balik untuk perbaikan terus menerus kinerja Balai Sertifikasi.

## B. PENJELASAN UMUM ORGANISASI

Balai Sertifikasi dalam mengimplementasikan tugas nya melakukan pelayanan dengan ruang lingkup pelayanan yaitu:

- a) Sertifikasi Produk yang terakreditasi SNI ISO/IEC 17065:2012 oleh Komite Akreditasi Nasional (KAN) dengan ruang lingkup sebanyak 81 Produk yang terakreditasi KAN dan ditunjuk oleh Kementerian Teknis.
- b) Sertifikasi Person (Petugas Pengambil Contoh & Tenaga Penguji Laboratorium) yang Terakreditasi SNI ISO/IEC 17064:2012 oleh Komite Akreditasi Nasional (KAN)
- c) Pelatihan (Mutu dan Penilaian Kesesuaian), terakreditasi SNI ISO 9001:2015 oleh Komite Akreditasi Nasional (KAN) dan memiliki ruang lingkup pelatihan pengambilan contoh, pengujian produk, kalibrasi, ketidakpastian pengukuran, pengenalan sistem mutu, audit internal dan Penyusunan Dokumen

Balai Sertifikasi memiliki fungsi:

- 1. Pelaksanaan pelayanan teknis sertifikasi;
- 2. Pelaksanaan pengembangan jasa sertifikasi;
- 3. Penyusunan rencana dan program di bidang pelayanan sertifikasi; dan
- 4. Pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga Balai Sertifikasi

## C. STRUKTUR ORGANISASI

Berdasarkan dengan Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 55 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Kementerian Perdagangan, dalam melaksanakan tugas dan fungsinya Kepala Balai Sertifikasi dibantu oleh 1 orang pejabat eselon IV.b dan sekelompok jabatan fungsional (tertentu maupun umum) dengan struktur organisasi sebagai berikut:

- 1. Kepala Balai Sertifikasi sebagai pimpinan unit yang membawahi Kassubag Tata Usaha dan Kelompok jabatan Fungsional tertentu.



Kelompok Jabatan Fungsional tertentu terdiri dari 3 orang Penjamin Mutu Produk Ahli Madya, 3 orang Penjamin Mutu Produk Ahli Muda, 5 orang Penjamin Mutu Produk Ahli Pertama, 1 orang Penguji Mutu Barang Ahli Pertama, 3 Orang Analis Data dan Informasi, 1 Orang Analis Pengembangan Jasa Sertifikasi,.

2. Kepala Subbagian Tata Usaha, yang mempunyai tugas melakukan penyusunan program, urusan kepegawaian, keuangan, perlengkapan, pengelolaan Barang Milik negara, tata persuratan, kearsipan dan rumah tangga balai. Dalam pelaksanaan tugasnya Kepala Sub Bagian Tata Usaha 1 orang Analis Pengelolaan Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Ahli Muda, 1 Orang Analis Pengelolaan Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Ahli pertama, 2 orang Perencana Ahli Pertama, 2 orang bendahara, dan Informasi dan 2 orang pramubakti, dan 2 orang pengemudi.
3. Selain itu, sesuai dengan Keputusan Menteri Perdagangan No 55 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perdagangan, maka Balai Sertifikasi dalam menjalankan fungsi berdasarkan Surat Keputusan Direktur Standardisasi dan Pengendalian Mutu Nomor 714 Tahun 2024 Tentang Perubahan Atas Keputusan Direktur Standardisasi dan Pengendalian Mutu Nomor 142 Tahun 2024 tentang penetapan dan pembagian tugas ketua tim kerja pelaksanaan fungsi pelayanan fungsional di lingkungan Direktorat Standardisasi dan Pengendalian Mutu Direktorat Jenderal Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga Tahun 2024. Maka pelayanan di Balai Sertifikasi dibantu oleh 3 (tiga) orang ketua TIM Bidang Pelayanan Sertifikasim, Pengembangan Jasa Sertifikasi dan Bagian Subbagian Tata Usaha. Sebagai Berikut:
  - a. Bidang Pelayanan sertifikasi bertugas pelaksanaan layanan sertifikasi produk, sertifikasi person, dan pelatihan di bidang mutu.
  - b. Bidang Pengembangan jasa bertugas penyusunan standar operasional prosedur, dan pengembangan ruang lingkup

pelayanan dan pemeliharaan ruang lingkup layanan yang sudah ada.

- c. Bidang Subbagian Tata Usaha bertugas tugas melaksanakan urusan perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatalaksanaan, barang milik negara, tata persuratan, kearsipan, dan kerumah tanggaan Balai Sertifikasi

Dalam rangka penilaian kinerja satuan kerja, tahapan awal harus dimulai dengan suatu perencanaan kinerja. Perencanaan kinerja ini disusun untuk rencana satu tahun kedepan. Tahap perencanaan ini dilakukan dalam upaya penyusunan sasaran kinerja yang diharapkan. Terdapat peran pimpinan dalam menentukan perencanaan kinerja ini dengan dilakukannya penandatanganan Perjanjian Kinerja.

Berikut ini adalah pengukuran pencapaian sasaran kinerja sesuai dengan target pada Perjanjian Kinerja pada satuan kerja Balai Sertifikasi

Tabel 1. Perjanjian Kinerja

| Sasaran Kegiatan                                           | Indikator Kinerja Kegiatan                         | Satuan        | Target | Realisasi | % Capaian |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------|--------|-----------|-----------|
| (1)                                                        | (2)                                                | (3)           | (4)    | (5)       | (6)       |
| Meningkatnya Kualitas Layanan Publik di Bidang Sertifikasi | Persentase Kepuasan Pelanggan Balai Sertifikasi    | Persen        | 90 %   | 98.63 %   | 111.11%   |
|                                                            | Persentase kualitas layanan Balai Sertifikasi      | Persen        | 97%    | 100%      | 105.26%   |
|                                                            | Jumlah Sertifikat Produk yang Diterbitkan          | Sertifikat    | 62     | 62        | 100%      |
|                                                            | Jumlah Sertifikat Profesi dan SDM yang Diterbitkan | Sertifikat    | 40     | 34        | 85%       |
|                                                            | Jumlah Laporan Pemeriksaan Produk Halal            | Produk        | 50     | 50        | 100%      |
|                                                            | Jumlah Pengembangan dan Pemeliharaan               | Ruang Lingkup | 3      | 3         | 100%      |

|  |                                                                       |        |     |        |      |
|--|-----------------------------------------------------------------------|--------|-----|--------|------|
|  | Ruang Lingkup Pelayanan Sertifikasi                                   |        |     |        |      |
|  | Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) Balai Sertifikasi | Persen | 90% | 93.75% | 104% |

Dari data tabel diatas dapat dilihat bahwa satu dari 7 indikator kinerja kegiatan pada satuan kerja Balai Sertifikasi dapat dicapai sesuai target yang telah ditetapkan pada perjanjian kinerja. Sasaran kegiatan yang belum terpenuhi adalah Jumlah Sertifikat Profesi dan SDM yang Diterbitkan dimana persentase realisasi hanya tercapai 34 sertifikat dari target 40 Sertifikat

#### A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Pada bagian ini dilakukan pembahasan capaian kinerja Balai Sertifikasi selama 1 tahun dalam rangka mewujudkan sasaran meningkatnya layanan sertifikasi. Pembahasan capaian kerja yang tertuang pada Perjanjian kinerja Kepala Balai Sertifikasi kepada Direktorat standardisasi dan pengendalian mutu tahun 2021 No. 08/PKTN.3/PK/07/2021 mencakup satu Program yaitu peningkatan layanan sertifikasi

##### 1. Program Layanan Sertifikasi

Sasaran meningkatnya layanan sertifikasi diukur melalui persentase kepuasan pelanggan, jumlah sertifikat produk, personil, dan bimbingan teknis yang diterbitkan. Hasil pengukuran yang benar yang sesuai dengan persyaratan teknis, memiliki peran yang sangat penting dalam rangka memberikan perlindungan terhadap konsumen, khususnya kebenaran sertifikat yang di terbitkan dapat dijadikan bentuk persyaratan teknis perusahaan dapat memproduksi dan mengedarkan barang nya yang sesuai Standar Nasional Indonesia. Terkait sertifikasi personil dimana personil memiliki kompetensi Petugas Pengambil Contoh dan laboran sehingga memiliki kapabilitas dalam melaksanakan pekerjaan yang dilakukan, serta sertifikasi bimbingan teknis di bidang mutu untuk menambah referensi

pemahaman mutu produk.

Perdagangan yang adil tercermin pada kondisi dimana konsumen memperoleh keamanan dan keselamatan dalam bentuk pemberian jaminan kebenaran hasil produk yang telah memiliki sertifikat produk pengguna tanda SNI (SPPT-SNI), memiliki kompetensi dan pelatihan teknis di bidang mutu untuk pemahaman terhadap produk yang diambil contoh sample nya dan di ujikan di laboratorium pengujian

Pada periode tahun 2024 dilingkungan Balai Sertifikasi telah dilakukan kegiatan pelayanan sertifikasi yang meliputi sertifikasi produk dalam dan luar Negeri tipe I, Tipe 5, sertifikasi personil, dan bimbingan teknis

#### A. SERTIFIKASI PRODUK

Periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 (s.d. Triwulan IV) jumlah sertifikat yang diterbitkan sebanyak 62 sertifikat dari Target 62 Sertifikat , terdiri dari 19 Sertifikat produk Tipe 5 Dalam Negeri, 18 Sertifikat produk Tipe 5 Luar Negeri, 17 Sertifikat Produk Tipe 1 Luar Negeri, dan 8 Sertifikat Produk Tipe 1 Dalam Negeri:

Beberapa Kegiatan Balai Sertifikasi pada Triwulan I sampai Trwiulan IV, yaitu

##### a) Assesment Lapangan Tipe 5 (Dalam Negeri)

1. Tanggal 6 – 8 Mei 2024, audit onsite, Resertifikasi PT. Aidai Indonesia Jaya, Produk Tusuk Kontak SNI IEC 60884-1:2014; SNI 04-3892.1.1-2003 Asesor Kepala : Irwan Mardiansyah, Asesor : A Fasya
2. Tanggal 5 – 9 Mei 2024, audit onsite, Sertifikasi Baru PT. Sumber Kabel Indonesia, Produk Kabel; Tusuk Kontak dan Kotak Kontak; Sakelar; Fiting Lampu SNI 04-6629.1-2006; SNI 04-6629.3-2006; SNI 04-6629.4- 2006; SNI 04-6629.5-2006; SNI IEC 60884-1:2014; SNI 04-3892 .1-1-2003; SNI IEC 60669-

1:2013; SNI 04-0534- 1989 Asesor Kepala :  
Muhamad Aziz Abdullah, Asesor : Anthonius Hary  
Wicaksono

3. Tanggal 13 – 15 Mei 2024, audit onsite, Sertifikasi Baru PT Prestasi Inti Banindo, Produk Ban Dalam Kendaraan Bermotor SNI 6700:2012 Asesor Kepala : Juandika, Asesor : Budi Wasono Mulat
4. Tanggal 24 – 29 Juni 2024, audit onsite, Sertifikasi Baru PT. Desen Nusantara, Produk Luminer; Tusuk Kontak dan Kotak Kontak; Kipas Angin; Seterika Listrik; Pemanas Air; Peralatan Dapur; LED Swaballast SNI IEC 60598-1:2016; SNI 04-6973.2.1-2005; SNI IEC 60598-2-2:2016; SNI IEC 60598-2-3:2016; SNI IEC 60598-2- 5:2016; SNI IEC 62560:2015; SNI IEC 60335-2-14:2011; SNI IEC 60335-2-15:2011; SNI 7859: 2013 & SNI 7609: 2011; SNI 04-6292.2.3-2003 Asesor Kepala : Dedi Sudarmono, Asesor : A Fasya
5. Tanggal 25 – 28 Juni 2024, audit onsite, Sertifikasi Baru Pasar Legi Kabupaten Ponorogo, Pasar Rakyat SNI 8152:2021 Asesor Kepala : Anis Zukri, Asesor : Agus Munoro, Rohayati



Foto.1. Kegiatan Assesment Lapangan Tipe 5 (Dalam Negeri)

b) Assesment Lapangan Tipe 5 (Luar Negeri)

1. Tanggal 23 – 24 Maret 2024, Sertifikasi Baru, (Luar Negeri) Guangdong Zhaoqing Deton Co., Ltd., importir : PT. Ace Hardware Indonesia Tbk., produk Kipas Angin SNI 7859:2013 & SNI 7609:2011 Asesor Kepala : Winarno, Asesor : Elmi Imanuela
2. Tanggal 8 – 13 Januari 2024, Resertifikasi , (Luar Negeri) Compo Expert GmbH (German), importir : PT. Behn Meyer Agricare, produk Pupuk NPK Padat SNI 2803:2012 Asesor Kepala : Noor Wahyu Sugeng R, Asesor : Deki Sunardi
3. Tanggal 14 – 19 Januari 2024, Resertifikasi (Luar Negeri) Compo Expert GmbH (Spain), importir : PT. Behn Meyer Agricare, produk Pupuk NPK Padat SNI 2803:2012 Asesor Kepala : Dianawati, Asesor :Indy Cesara
4. Tanggal 24 – 25 Januari 2024, Resertifikasi (Luar Negeri) MAXXIS INTERNATIONAL (THAILAND) CO., LTD., importir :PT. Atria Prima Indonesia; Ban Mobil

Penumpang, Ban Truk Ringan, Ban Truk dan Bus SNI  
0098:2012; SNI 0100:2012; SNI 0099:2012 Asesor  
Kepala : Sofiyan Fachruddin, Asesor : Juandika



Foto.2. Kegiatan Assesment Lapangan Tipe 5 (Luar Negeri)

c) Assesment Lapangan Tipe 1 (Pengambilan Contoh)

1. Tanggal 22 Maret 2024, sampling secara on-site di gudang importir.Compo Expert GmbH, importir : PT. Behn Meyer Agricare produk Pupuk NPK Padat SNI 2803:2012 Petugas pengambil contoh : Debora Ramba
2. Tanggal 24 – 25 April 2024, Resertifikasi, (Luar Negeri) Natural Water of Viti Limited, importir :PT Kharisma Indo Gemilang, produk Air Mineral SNI 3553:2015 Asesor Kepala : Wiedyanto Andri Kusumo, Asesor : Tika Nur Pusparani
3. Tanggal 21 – 26 April 2024, Sertifikasi Baru, (Luar Negeri) Shandong Changfeng Tyres Co Ltd, importir : PT Masuk Sukses Pertama, produk Ban Truk dan Bus SNI 0099:2012 Asesor Kepala : Juandika, Asesor : Agung Sedayu

4. Tanggal 25 – 26 April 2024, Resertifikasi, (Luar Negeri) Pan Air Electric Co., Ltd., importir : PT. Rotari Asri Elektronik, produk Kipas Angin SNI 7859:2013; SNI 7609:2011 Asesor Kepala : Ronald Naibaho, Asesor : Elsa Paramita



Foto.3. Kegiatan Assesment Lapangan Tipe 1

d) Survailen

1. Tanggal 2 – 3 Juli 2024, audit onsite, surveilan Maxxis Rubber India Private Ltd., Importir : PT. Maxxis International Indonesia. produk Ban Sepeda Motor SNI 0101:2012 Lead Asesor : Herbet Erwin , Asesor : Indy Cesara
2. Tanggal 2 – 3 Juli 2024, audit onsite, surveilan dan penambahan ruang lingkup Behn Meyer Agricare (M) Sdn. Bhd., Importir : PT. Behn Meyer Agricare produk Pupuk NPK Padat SNI 2803:2012 Lead Asesor : Rudi Heryanto, Asesor : Agus Munoro
3. Tanggal 1 – 2 Juli 2024, audit onsite, surveilan dan penambahan ruang lingkup Jiangsu Xinhai Electronics Manufacture Co., Ltd, Importir : PT. Aquaris Internasional produk Korek Api Gas SNI 19-7120-2005 Lead Asesor : Noor Wahyu Sugeng Riyadi, Asesor : Budi Wasono Mulat





Foto.3. Kegiatan Survailen

#### e) Kajian Hasil Evaluasi

1. Tanggal 4 Juli 2024, Rapat Kajian Teknis secara online (Dalam Negeri) PT Sinar Makmur Indah , Produk Kabel; Tusuk Kontak dan Kotak Kontak SNI 04-6629.1-2006; SNI 04-6629.5-2006; SNI IEC 60884-1:2014; SNI 04-3892 .1-1-2003
2. Tanggal 10 Juli 2024, Rapat Kajian Teknis secara online (Dalam Negeri) PT Three Lines Indonesia , Produk Kabel ; SNI 04-6629.3-2006; SNI 04-6629.4-2006; SNI 04-6629.5-2006
3. Tanggal 12 Juli 2024, Rapat Kajian Teknis secara online (Dalam Negeri) PT Suma Artha Perkasa , Produk Kipas Angin, Mesin Cuci, Pemanas Air (Dispenser; Rice Cooker dan Ketel Listrik), Peralatan Dapur (Blender, Mixer) SNI IEC 60335-1:2009 & SNI 7609:2011; SNI IEC 60335-2-7:2009; SNI 7859:2013; SNI IEC 60335-2-14:2011; SNI IEC 60335-2-15:2011
4. Tanggal 15 Juli 2024, Rapat Kajian Teknis secara online (Luar Negeri) OT-JM Shifang Electronic Lighting Co Ltd , Produk Luminer Magun; Luminer Tanam; Luminer PJU; Luminer Lampu Sorot dan Lampu LED Swabalast SNI IEC 60598-1:2016; SNI 04-6973.2.1-2005; SNI IEC 60598-2-2:2016; SNI IEC 60598-2-3:2016; SNI IEC 60598-2-5:2016;

SNI IEC 62560:2015

5. Tanggal 18 Juli 2024, Rapat Kajian Teknis secara online (Luar Negeri) Shandong Changfeng Tyres Co., Ltd. , Produk Ban Truk dan Bus SNI 0099:2012

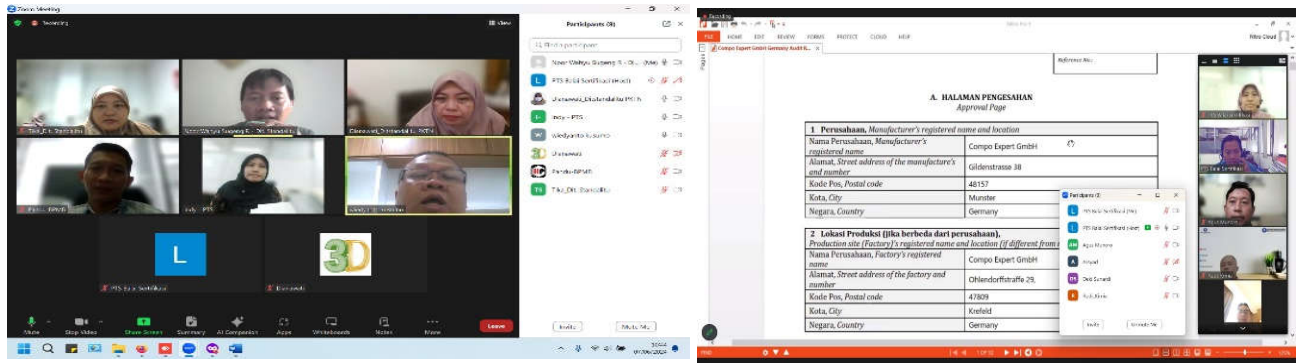


Foto.4. Kegiatan Kajian Hasil Evaluasi

## B. SERTIFIKASI PERSON

Periode Periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 (s.d. Triwulan IV) Jumlah sertifikat yang diterbitkan sejumlah 34 sertifikat dari Target 40 Sertifikat.

- Kegiatan Ujian Kompetensi
  1. Di bulan september sebanyak 2 kegiatan, dimana dalam kegiatan pertama pada tanggal 17 September 2024 sebanyak 5 orang dan pada kegiatan ke dua pada tanggal 18 September 2024 sebanyak 4 Orang. Namun untuk penerbitan sertifikat belum bisa terbit di September karena masih dalam proses yang panjang harus melalui pemeriksaan hasil ujian dan penilaian hasil ujian. Dan hasil ujian di berikan kepada peserta yang dimana lulus atau tidaknya peserta yang mengikuti, setelah itu ada proses kajian. Setelah proses kajian baru untuk di terbitkannya.
  2. Pada Bulan November dan Desember dilakukannya kegiatan Ujian Kompetensi

sebanyak 28 orang Dalam kegiatan ini di nyatakan lulus sebanyak 25 orang, tidak lulus sebanyak 2 orang dan tidak memenuhi syarat sebanyak 1 orang

3. Dalam Prosesnya di hasilkan Sebanyak 34 sertifikat person yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Direktorat Standardisasi dan Pengendalian Mutu, dengan rincian :
  - a. 4 Sertifikat Person Tenaga Penguji Laboratorium (TPL) Level 4 - Analisis Mikrobiologi
  - b. 22 Sertifikat Person Petugas Pengambil Contoh (PPC) komoditi Pupuk
  - c. 2 Sertifikat Person Petugas Pengambil Contoh (PPC) komoditi kipas angin
  - d. 3 Sertifikat Person Petugas Pengambil Contoh (PPC) komoditi SIR
  - e. 3 Sertifikat Person Petugas Pengambil Contoh (PPC) komoditi Ban



Foto.5. Kegiatan Ujian Kompetensi

### C. PENGEMBANGAN DAN PEMELIHARAAN RUANG LINGKUP SERTIFIKASI

Periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 (s.d.

Triwulan IV) jumlah pengembangan dan pemeliharaan ruang lingkup Pelayanan Sertifikasi

a. Kegiatan Bimbingan Teknis

1. Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 29 Januari 2024, secara onsite di Ruang Rapat Balai Sertifikasi dan online melalui Zoom Meeting. Meningkatkan dan mengembangkan kompetensi personel manajemen, penguji, dan pengkaji Lembaga Sertifikasi Person PPMB-Balai Sertifikasi. 42 orang secara onsite dan 24 secara online terdiri dari personel manajemen LSP dan penguji serta pengkaji yang berasal dari BPMB, BK, dan independent (Luar Kemendag)
2. Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 13 Februari 2024, secara onsite di Ruang Rapat Balai Sertifikasi, Mengevaluasi penerapan standar ISO/IEC 9001:2015 pada Balai Sertifikasi, 18 personel Manajemen Balai Sertifikasi
3. Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 16 Februari 2024, secara onsite di Ruang Rapat Balai Sertifikasi, Mengevaluasi penerapan standar ISO/IEC 17065:2012 pada LPH Balai Sertifikasi, 9 personel Manajemen Pengelola LPH Balai Sertifikasi
4. Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 29 Januari 2024, secara onsite di Ruang Rapat Balai Sertifikasi dan online melalui Zoom Meeting, Meningkatkan dan mengembangkan kompetensi personel manajemen, penguji, dan pengkaji Lembaga Sertifikasi Person PPMB-Balai Sertifikasi, 42 orang secara onsite dan 24 secara online terdiri dari personel manajemen LSP dan penguji serta pengkaji yang berasal dari BPMB, BK, dan independent (luar Kemendag)

b. Pemantauan Konsistensi Mutu Produk

1. Tanggal 6 – 9 Maret 2024 , di Sorong. Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Sorong. Komoditi yang diambil : Tusuk kontak & Kotak kontak merek KENMASTER dan VISALUX SNI IEC 60884-1:2014 & SNI 04-3892.1.1-2003, Kipas angin dak merek SEKAI SNI 7609:2011
2. Tanggal 17 – 20 Maret 2024, di Cirebon, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Cirebon. Komoditi yang diambil : Rice Cooker merek WELHOME SNI IEC 60335-2-15:2011, Luminer magun merek NEROLIGHT SNI 04-6973.2.1-2005
3. Tanggal 24 – 27 Maret 2024, di Bangka Belitung, , Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Bangka Belitung, komoditi yang diambil : Kabel listrik merek SUPRERA SNI 04-6629.4-2006, Tusuk kontak & Kotak kontak merek PROCYON SNI IEC 60884-1:2014 & SNI 04-3892.1.1-2003
4. Tanggal 24 – 27 Maret 2024, di Medan. Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Medan. Medan komoditi yang diambil : Ban Dalam Kendaraan Bermotor merek SWALLOW SNI 6700:2012 , Kipas angin merek GMC SNI 7609:2011
5. Tanggal 9 – 12 Juni 2024, di Denpasar, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Denpasar. Denpasar komoditi yang diambil : Sakelar Jenis Tanam merek MEVAL SNI IEC 60669-1:2013, Kotak Kontak Jenis Tanam merek ARCHITECH SNI IEC 60884-1:2014; SNI 04-3892.1.1-2003
6. Tanggal 12 – 15 Juni 2024, di Surabaya, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Surabaya. Surabaya komoditi yang diambil : Blender merek SIGNORA SNI IEC 60335-2- 14:2011, Kotak Kontak Jenis Tanam merek ARCHITECH SNI IEC 60884-1:2014;

SNI 04-3892.1.1-2003

7. Tanggal 3 – 6 Juli 2024, di Solo, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Solo, Solo komoditi yang diambil : Luminer Tanam merek KRISBOW SNI IEC 60598-2-2:2016; Kipas Angin Langit-Langit merek MT EDMA SNI 7609:2011; 7859:2013 dan Luminer Tanam merek ECOVA SNI IEC 60598-2-2:2016
8. Tanggal 3 – 6 Juli 2024, di Bogor, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Bogor, Bogor komoditi yang diambil : Penanak Nasi (Rice Cooker) merek BOLDE SUPER COOK SNI 7859:2013; SNI IEC 60335-2-15:2011, Kipas Angin Tumpu merek COSMOS SNI IEC 7859:2013; SNI 7609:2011 dan Air Mineral merek FIJI SNI 3553:2015
9. Tanggal 4 – 6 Juli 2024, di Depok, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Depok, Depok komoditi yang diambil : Sakelar tanam merek KRISBOW SNI IEC 60669-1:2013, Kipas Angin Tumpu merek WELHOME SNI 7609:2011 dan SNI 7859:2013 dan Ban Mobil Penumpang merek FORCEUM SNI 0098:2012
10. Tanggal 10 – 13 Juli 2024, di Malang, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Malang, Malang komoditi yang diambil : Kipas Angin Tumpu merek WELHOME dan COSMOS SNI 7609:2011 dan SNI 7859:2013 dan Cord Extension set merek ORENCHI SNI IEC 60884-1:2014 dan SNI 04-3892.1.1-2003
11. Tanggal 23 – 26 Juli 2024, di Mataram NTB, Konsistensi Mutu Produk Pelanggan di Mataram NTB, Mataram komoditi yang diambil : Luminer tanam merek FATRO SNI IEC 60598-2-2:2016, Luminer portable merek EGLO SNI IEC 60598-2-4:2012 dan

Kipas angin meja merek KRIBOW SNI 7609:2011 dan SNI 7859:2013

12. Tanggal 24 – 27 Juli 2024, di Batam, Konsistensi mutu Produk Pelanggan di Batam, 6. Batam komoditi yang diambil : Kabel merek TONN CABLE SNI 04-6629.3-2006 dan Kipas angin meja merek KRIBOW SNI 7609:2011 dan SNI 7859:2013



### c. Rapat Dewan Sertifikasi

Menjaga prinsip ketidakberpihakan dalam operasional Lembaga Sertifikasi Produk (LSPro), Peserta sebanyak 9 Dewan Sertifikasi dan seluruh pengelola LSPro PPMB Balai Sertifikasi.

Narasumber:

- Matheus Hendro Purnomo
- Binsar Yohanes M .Panjahitan
- Eny Tulak
- Ihsan Supono
- Sunarya



- f. Agus Sarsito
- g. C. Triharso
- h. Nolia Natalia
- i. Nur Fajar Yanta

Hasil Kegiatan Pengelola LSPro PPMB Balai Sertifikasi akan mengevaluasi dan menindaklanjuti saran, masukan, serta perbaikan yang diperlukan untuk tahun berikutnya, 2023. Prioritas tindak lanjut adalah terkait penambahan personel auditor serta pengembangan kompetensinya

## LAYANAN UMUM

### a. Layanan Dukungan Manajemen Satuan Kerja

Pada layanan dukungan ini untuk menunjang kegiatan satker karena pada tahun 2024 ini Balai sertifikasi telah melakukan aktivitas untuk menunjang layanan yaitu

- Memenuhi Iuran Organisasi Lokal/Internasional

Sebagai lembaga penilaian kesesuaian yang diakui kompetensinya melalui akreditasi, lembaga-lembaga yang ada pada Balai Sertifikasi dan komponen pendukungnya merupakan anggota dari organisasi terkait penilaian kesesuaian nasional dan internasional. Keanggotaan dalam organisasi ini telah memberikan banyak manfaat bagi lembaga, antara lain kemudahan akses terhadap informasi terkini terkait pengetahuan teknis, standarisasi dan penilaian kesesuaian. Namun demikian, sebagai konsekuensi menjadi anggota, Balai Sertifikasi mempunyai kewajiban pembayaran iuran yang harus dibayarkan setiap tahunnya kepada organisasi tersebut. Pada tahun 2024 untuk pembayaran iuran tahunan dan sublisensi/surveilans dianggarkan



sebesar Rp107.100.000.

- **Biaya Perjalanan Asesor Eksternal**

Pembayaran biaya perjalanan dinas asesor yang akan melakukan assessment ke Balai Sertifikasi. Jumlah hari perjalanan dinas asesor eksternal selama tiga hari dan pelaksanaannya di Kantor Balai Sertifikasi.

- **Mengikuti Rapat Koordinasi dengan Instansi Terkait**

Mengikuti rapat koordinasi dengan instansi terkait, kegiatan ini direncanakan untuk daerah Banten/Jawa Barat dan sekitarnya sebanyak 3 (tiga) kali. Hal ini berdasarkan pengalaman undangan di tahun 2022 dan 2023 terkait dengan kegiatan Satker Balai Sertifikasi.

## **. LAYANAN SARANA INTERNAL**

### **Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran**

Dalam melaksanakan kegiatan tersebut perlu didukung oleh sebuah peralatan fasilitas perkantoran yang cukup dan memadai. Adapun peralatan fasilitas perkantoran yang masih diperlukan pada tahun anggaran 2024 antara lain :

- a. **Pengadaan AC Split**

Pengadaan AC Split Sebanyak 1 (satu) unit

- b. **Pengadaan Buku Literatur Standar**

Pengadaan Buku Literatur Standar sebanyak 2 (dua) unit

### **1. Program Dukungan Manajemen**

- a. **Operasional Perkantoran dan Pimpinan**

Kebutuhan anggaran untuk operasional perkantoran dan pimpinan terkait pakaian dinas untuk 27 pegawai balai sertifikasi.

- b. **Pemeliharaan Sarana dan Prasarana.**

Pemeliharaan inventaris kantor, PC, Laptop, printer, AC, mesin foto copy serta kendaraan dinas operasional sehari-hari di Balai Sertifikasi untuk menunjang mobilitas pekerjaan layanan sertifikasi.

## **B. KINERJA ANGGARAN**

### **INDIKATOR KINERJA PELAKSANAAN ANGGARAN (IKPA)**

1. Menurut Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) sampai dengan Bulan Desember Tahun 2024, kesesuaian dengan Pelaksanaan Revisi DIPA bernilai akhir 100 dengan deviasi halaman III DIPA 100 dan Pagu Minus 100 sehingga nilai Aspeknya adalah 97,37.
1. Kepatuhan Balai Sertifikasi terhadap regulasi mengenai Data Kontrak bernilai akhir 100 dengan pengelolaan Uang Persediaan dan Tambahan Uang Persediaan bernilai akhir 100. Laporan Pertanggungjawaban Bendahara sebesar 100 dan dispensasi Surat Perintah Membayar (SPM) sebesar 100 sehingga menghasilkan nilai aspeknya 100.
2. Efektivitas dalam melaksanakan kegiatan Balai Sertifikasi telah menyerap anggaran memiliki nilai akhir 57,72. Adapun penyelesaian tagihan bernilai 100 dengan capaian output 97,06 dan Retur SP2Dnya bernilai 100 sehingga menghasilkan nilai aspeknya 98,53.
3. Dalam hal efisiensi pelaksanaan kegiatan bernilai 100.00 dengan kesalahan SPM bernilai akhir 95,00 sehingga menghasilkan nilai aspek 97,50.

Nilai Akhir IPA Balai Sertifikasi adalah sebagai berikut:

Table.2. Indikator Pelaksanaan Anggaran

| Uraian Indikator Pelaksanaan Anggaran |                        | Skor Akhir |
|---------------------------------------|------------------------|------------|
| 1. Nilai Akhir IKPA                   |                        | 97,37      |
| 2. Nilai EKA (SMART):                 | a. Penyerapan Anggaran | 17,86      |
|                                       | b. Konsistensi         | 89,85      |
|                                       | c. Capaian Keluaran    | 98,62      |
|                                       | d. Efisiensi           | 20,00      |
|                                       | e. Nilai EKA           | 94,43      |

### REALISASI BELANJA SATKER PER JENIS BELANJA

Berdasarkan realisasi Belanja Satker Balai Sertifikasi tidak melakukan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai masih dilakukan oleh Satker dari Direktorat Standardisasi dan Pengendalian Mutu. Dalam hal belanja barang Balai Sertifikasi telah merealisasikan Rp. 2.981.238.080,- (dua milyar sembilan ratus delapan satu juta dua ratus tiga puluh delapan ribu delapan puluh rupiah) atau 66 ,90% dari pagu anggaran Belanja Barang adalah Rp. 4.456.138.000 (empat milyar empat ratus lima puluh enam juta seratus tiga puluh delapan ribu rupiah) sehingga menghasilkan sisa RP. 1.474.899.920- (satu milyar empat ratus tujuh puluh empat juta delapan ratus sembilan puluh sembilan ribu sembilan ratus dua puluh rupiah). Sedangkan pada belanja modal, Balai Sertifikasi telah merealisasikan 130.325.600 (seratus tiga puluh juta tiga ratus dua puluh lima ribu enam ratus rupiah) atau 99,91% dari pagu anggaran Belanja Modal adalah Rp. 130.448.000 (seratus tiga puluh juta empat ratus empat puluh delapan ribu rupiah) sehingga menghasilkan sisa Rp.122.400,- (seratus dua puluh dua ribu empat ratus rupiah).

Capaian anggaran pada tahun 2021 dari pagu anggaran sebesar Rp. 4.586.586.000 (empat milyar lima ratus delapan

puluh enam juta lima ratus delapan puluh enam ribu rupiah) berhasil dicapai sebesar Rp 3.111.563.680 (tiga milyar serratus sebelas juta lima ratus enam puluh tiga ribu enam ratus delapan puluh rupiah) atau sebesar 67,84 persen. Capain output tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

| Output                                                            | Kinerja Fisik        |                      |          | Kinerja Keuangan |               |           |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------|------------------|---------------|-----------|
|                                                                   | Target               | Realisasi            | %Capaian | Anggaran         | Realisasi     | % Capaian |
| (1)                                                               | (2)                  | (2)                  | (3)      | (4)              | (5)           | (6)       |
| Layanan Sertifikasi Produk                                        | 62 Sertifikat Produk | 62 Sertifikat Produk | 100%     | 645.065.000      | 405.013.800   | 62,79%    |
| Layanan Pemeriksaan Produk Halal                                  | 50 Produk            | 50 Produk            | 100%     | 38.699.000       | 38.279.500    | 98,92%    |
| Survaile n Terhadap Pelanggan                                     | 50 Produk            | 50 Produk            | 100%     | 1.780.589.000    | 1.774.458.596 | 99,66%    |
| Layanan Sertifikasi Person                                        | 40 Orang             | 34 Orang             | 85 %     | 27.080.000       | 13.180.000    | 49 %      |
| Pengembangan dan Pemeliharaan Ruang Lingkup Pelayanan Sertifikasi | 3 Ruang Lingkup      | 3 Ruang Lingkup      | 100 %    | 670.868.000      | 668.557.752   | 99,66 %   |
| Pengadaan Perangkat TIK                                           | 8 Unit               | 8 Unit               | 100%     | 181.700.000      | 181.162.600   | 99,70%    |

|                                                 |           |           |       |                      |                      |               |
|-------------------------------------------------|-----------|-----------|-------|----------------------|----------------------|---------------|
| Pemeliharaan Teknologi Informasi dan Komunikasi | 53 Unit   | 53 Unit   | 100%  | 41.635.000           | 41.366.200           | 99,35%        |
| Layanan Umum                                    | 1Layanan  | 1 Layanan | 100%  | 132.598.000          | 132.594.000          | 99,99%        |
| Layanan perkantoran                             | 1 Layanan | 1 Layanan | 100 % | 715.954.000          | 714.116.989          | 99,74%        |
| Layanan sarana internal                         | 3 Unit    | 3 Unit    | 100 % | 13.000.000           | 12.963.000           | 99,72%        |
|                                                 |           |           |       | <b>4.247.188.000</b> | <b>3.981.692.437</b> | <b>93,75%</b> |